



ПРИКАЗ
«05» сентября 2023г.

БОЕРЫК
№178 о/д

**«Об организации платных
образовательных услуг в ДОУ
2023-2024 учебном году»**

В целях удовлетворения запросов родителей в образовательных услугах на платной основе, в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом МАДОУ №88 «Лесовичок» № 5000 от 28.08.2017 г., Лицензией № 7050 от 20.08.15 г. Приложение 1 Серия 16П01 № 0007026, Положением о дополнительных платных образовательных услугах ДОУ №88 приказ №48 от 11.01.2021 г, ст.50 гражданского кодекса РФ, Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления и на основании личных заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию дополнительных платных услуг с 01.10.2023 г. по программам и назначить руководителями платных образовательных услуг

«Белая Ладья»	Залялов Рушан Ришатович	800 руб.
«Модельки»	Башкирова Юлия Ренатовна	650 руб.
«Звукарики»	Колесниченко Наталья Александровна	2400 руб.

2. Заключить трудовые договора по организации дополнительных платных образовательных услуг с руководителями кружков.

Срок: до 15.09.2023 г.

Ответственный: делопроизводитель Грачева Л.Р.

3. Установить договорную оплату труда педагогам. – 42%.

3.1 Оплата за дополнительные услуги детям сотрудников, многодетным семьям 50% от стоимости кружка, детям-инвалидам, детям чьи родители в зоне СВО – бесплатное посещение;

3.2 Ответственность за расчет кружков и заработной платы возложить на главного бухгалтера Чудину О.А. с оплатой 4% от собранной суммы;

3.3 Ответственность за оплату с родителями возложить на бухгалтера Габдрахманову А.З. с оплатой 4% от собранной суммы;

3.4 Ответственность за ведение документации и контроль возложить на старшего воспитателя Бессмельцеву Е.В. с оплатой 3% от собранной суммы;

3.5 Ответственность за ведение табеля по дополнительным услугам на сотрудников возложить на делопроизводителя Грачеву Л.Р. с оплатой 1% от собранной суммы.

Срок: с сентября по май 2023-2024 учебного года



4. Оплата производится ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке через учреждения банковской системы.
5. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов дополнительного образования.
6. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, соблюдением требований техники безопасности и санитарно-гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса возложить на старшего воспитателя Бессмельцеву Екатерину Владимировну
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ
№88 «Лесовичок»



Л.А. Мухаметзянова

Ознакомлены:

Колесниченко И.А. 
Галаганов Р.Р. 
Башкирова Ю.Р. 